

Relazione annuale RPCT

Anno 2024

INDICE

SEZIONE 1	ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE	3
SEZIONE 2	ANAGRAFICA RPCT	3
SEZIONE 3	RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI	3
3.1	Sintesi dell'attuazione delle misure generali.....	3
3.2	Codice di comportamento.....	4
3.3	Rotazione del personale	4
3.3.1	Rotazione Ordinaria	4
3.3.2	Rotazione Straordinaria	4
3.3.3	Trasferimento d'ufficio	4
3.4	Misure in materia di conflitto di interessi.....	4
3.5	Whistleblowing	4
3.6	Formazione	5
3.7	Trasparenza	5
3.8	Pantouflage	5
3.9	Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	5
3.10	Patti di integrità	5
3.11	Rapporti con i portatori di interessi particolari.....	5
3.12	Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali	6
SEZIONE 4	RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE	6
SEZIONE 5	MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO	6
SEZIONE 6	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI	6
SEZIONE 7	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	6
SEZIONE 8	CONSIDERAZIONI GENERALI	6
SEZIONE 9	MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE	6
9.1	Misure specifiche di controllo	7
9.2	Misure specifiche di trasparenza	7
9.3	Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento....	7
9.4	Misure specifiche di regolamentazione	7
9.5	Misure specifiche di semplificazione	7
9.6	Misure specifiche di formazione	7
9.7	Misure specifiche di rotazione.....	7
9.8	Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi	7

SEZIONE 1 ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

Codice fiscale Amministrazione: 01111330013

Denominazione Amministrazione: ORDINE PROV.MEDICI CHIR.E ODONT.DI TORINO

Tipologia di amministrazione: Ordine Professionale

Regione di appartenenza: Piemonte

Classe dipendenti: 1-15

Numero totale Dirigenti: 1

Numero di dipendenti con funzioni dirigenziali: 0

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT

Nome RPCT: SILVIA

Cognome RPCT: MARTANO

Qualifica: Dipendente

Posizione occupata: assistente di amministrazione

Data inizio incarico di RPCT: 15/10/2018

Il Responsabile della Trasparenza, per esigenze organizzative e di funzionamento dell'Ente, è svolto dalla Dr.ssa Venera Gagliano.

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno di riferimento del PTPCT.

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella:

Misure generali	Pianificata	Attuata
Codice di comportamento	Si	Si
Rotazione ordinaria del personale	No	No
Rotazione straordinaria del personale	Si	No
Inconferibilità - incompatibilità	No	No
Incarichi extraistituzionali	No	No
Whistleblowing	Si	Si
Formazione	Si	No
Trasparenza	Si	Si
Svolgimento attività successiva cessazione lavoro – pantouflage	No	No
Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	No	No
Patti di integrità	No	No
Rapporti con portatori di interessi particolari	No	No

Per quanto riguarda le misure non attuate si evidenzia che sono attualmente in corso di adozione

3.2 Codice di comportamento

Il codice di comportamento è stato adottato nel 2013 ed è stato aggiornato almeno una volta dopo la sua prima adozione.

Rispetto al totale degli atti di incarico e i contratti il 50% è stato adeguato alle previsioni del Codice di Comportamento.

Sono state adottate misure che garantiscono l'attuazione del Codice di Comportamento. Non si è ritenuto necessario approvare o inserire una apposita procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi (Cfr. PNA 2019, Parte III, § 1.4, pag 50 e § 9 della Delibera ANAC n. 177/2020), tenuto conto della particolare natura e delle ridotte dimensioni dell'Ordine, che consentono un controllo costante rilevando le eventuali situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi.

3.3 Rotazione del personale

3.3.1 Rotazione Ordinaria

In ragione delle dimensioni dell'Ente, con meno di 15 dipendenti, la Rotazione Ordinaria del Personale non è stata programmata nel PTPCT, laddove la rotazione ordinaria sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi correttivi o ad essa collegati.

Nell'anno di riferimento del PTPCT, l'Ordine non è stato interessato da alcun processo di riorganizzazione.

3.3.2 Rotazione Straordinaria

Nel PTPCT, l'amministrazione non ha fornito indicazioni in merito alle modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva, in quanto, nel caso di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, di cui non si registrano a oggi precedenti, l'organo politico procederà a stabilire la rotazione del personale interessato, tempestivamente e tenuto conto delle competenze possedute e delle contingenze dovute alla dotazione organica costituita da meno di 15 dipendenti.

La Rotazione Straordinaria non si è resa necessaria in assenza dei necessari presupposti.

3.3.3 Trasferimento d'ufficio

In assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi

Le misure in materia di conflitto di interessi non sono state programmate nel PTPCT, in quanto si rimanda alle norme di legge che disciplinano i requisiti per l'autorizzazione a svolgere incarichi extraistituzionali eventualmente richiesti dal personale.

3.5 Whistleblowing

Nell'anno di riferimento del PTPCT sono stati adottati gli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Whistleblowing", in particolare le segnalazioni possono essere inoltrate tramite un sistema informativo dedicato con garanzia della riservatezza dell'identità del segnalante. Le segnalazioni possono essere effettuate solo gli altri soggetti assimilati a dipendenti pubblici.

3.6 Formazione

La "Formazione" è stata programmata nel PTPCT, e sono state avviate le attività. La misura risulta pertanto in corso di adozione.

3.7 Trasparenza

Nell'anno di riferimento del PTPCT sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati con periodicità semestrale. I monitoraggi non hanno evidenziato irregolarità nella pubblicazione dei dati.

L'amministrazione sta realizzando l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il numero delle visite, in particolare nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, il numero totale delle visite al sito ammonta a 285299.

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "semplice" e "generalizzato" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale; è stato inoltre istituito il registro degli accessi e l'esito delle relative istanze.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non sono pervenute richieste di accesso civico "semplice", mentre ne sono pervenute 4 di accesso civico "generalizzato", concluse con informazioni fornite all'utente.

Gli obblighi di trasparenza sono stati completamente attuati

3.8 Pantouflage

Tale misura non risulta applicabile.

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

La misura "Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA" non è stata programmata nel PTPCT in quanto viene effettuata una verifica preliminare al conferimento di incarichi presso il casellario giudiziale.

3.10 Patti di integrità

La misura "Patti di Integrità" non è stata programmata nel PTPCT in quanto non applicabile.

3.11 Rapporti con i portatori di interessi particolari

La misura “Rapporti con i portatori di interessi particolari” non è stata programmata nel PTPCT.

3.12 Considerazioni conclusive sull’attuazione delle misure generali

Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto neutrale sulla qualità ed efficienza dei servizi, sulla diffusione della cultura della legalità, sulle relazioni con i cittadini, e negativo sul funzionamento dell’amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure).

SEZIONE 4 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

Nel PTPCT in esame non sono state programmate misure specifiche in quanto nel registro dei rischi sono previste misure di prevenzione in relazione a ciascuna area e processo di rischio.

SEZIONE 5 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

Nel corso dell’anno di riferimento del PTPCT non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi. Si ritiene che a seguito della messa in atto del processo di gestione del rischio la consapevolezza del fenomeno corruttivo, la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi e la reputazione dell’ente sia rimasta invariata.

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

Nell’anno di riferimento del PTPCT non ci sono state denunce, riguardanti eventi corruttivi, a carico di dipendenti dell’amministrazione, né l’Ordine ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale. Non sono inoltre stati conclusi con provvedimento non definitivo, con sentenza o altro provvedimento definitivo procedimenti penali a carico di dipendenti

SEZIONE 7 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nel corso dell’anno di riferimento del PTPCT non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili ad eventi corruttivi a carico di dipendenti.

SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI GENERALI

Non sono stati rilevati aspetti critici sullo stato di attuazione del PTPCT e sull’idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione.

SEZIONE 9 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

Il presente allegato illustra l’andamento relativo all’attuazione delle singole misure specifiche programmate nell’anno di riferimento del PTPC.

Non sono state programmate misure specifiche di:

9.1 Misure specifiche di controllo

9.2 Misure specifiche di trasparenza

9.3 Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

9.4 Misure specifiche di regolamentazione

9.5 Misure specifiche di semplificazione

9.6 Misure specifiche di formazione

9.7 Misure specifiche di rotazione

9.8 Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi
