

Processo di presentazione e pubblicazione della candidatura

s
t
a
r
t

Compila [l'apposita modulistica](#) per la presentazione della candidatura, riportando la denominazione della lista e i dati personali di tutti i candidati della stessa

Raccoglie sul modulo di presentazione della lista le firme di tutti i candidati che ne fanno parte

Raccoglie copia di un documento di identità per ciascuno dei candidati della lista, allegandoli alla modulistica compilata e riportandone gli estremi nell'apposita colonna del modulo

PRESENTAZIONE ALL'ORDINE

Entro le ore 12:00 del 19.09.2024

A mano

presso gli uffici dell'Ordine negli orari stabiliti

Mediante **PEC**

presidenza.to@pec.omceo.it

alternative

Verifica del rispetto del termine di presentazione della lista

Verifica formale di completezza della documentazione prodotta

Verifica regolarità della candidatura:

- tutti i candidati della lista siano iscritti nell'albo di riferimento per l'elezione dell'organo collegiale in relazione al quale è presentata la candidatura
- non sia stata presentata da nessuno candidatura in altra lista per lo stesso organo collegiale

ok

ko

Acquisisce la candidatura

Non acquisisce la candidatura, invitando a regolarizzarla entro il termine di legge per la presentazione delle candidature



apertura raccolta SOTTOSCRIZIONI A SUPPORTO

Entro le ore 12:00 del 19.09.2024

Devono essere apposte **presso gli uffici dell'Ordine** avanti a persona delegata ad autenticare la firma

Devono essere apposte

- da iscritto nell'albo di riferimento dell'organo da eleggere
- da iscritto che non abbia già sottoscritto altra candidatura che concorre all'elezione del medesimo organo collegiale

Possono essere apposte

- anche dagli stessi candidati
- anche contestualmente alla presentazione della lista

✓ VERIFICA regolarità sottoscrizioni

✓ Raggiungimento del numero minimo di sottoscrizioni, pari al numero di componenti previsti da eleggere per il singolo organo

PUBBLICAZIONE della candidatura