

## ISTRUZIONI OPERATIVE

Come presentare domanda di cancellazione dagli Albi tenuti dall'OMCeO della Provincia di Torino:

- 1) Compilare il modulo di pre-cancellazione presente sul sito internet nella sezione "Come fare per" -> Cancellazione dagli Albi Professionali;
- 2) Stampare il modulo di cancellazione generato all'esito dalla procedura online;
- 3) Consegnare presso la segreteria dell'Ordine la documentazione originale indicata nell'ultima pagina del Modulo di cancellazione di cui al punto 2, mediante consegna a mani (anche con delega) o invio a mezzo posta/corriere.

Si ricorda che la cancellazione dagli Albi è subordinata alla regolarità dei versamenti della tassa annuale di iscrizione e contributivi ENPAM.

Per le domande di cancellazione pervenute dopo il 31 gennaio, è dovuto il pagamento della tassa di iscrizione per l'anno in corso

Si avvisa che la domanda verrà presa in carico a seguito della presentazione della documentazione originale presso la segreteria dell'Ordine e che da tale data decorrerà il termine di tre mesi per la conclusione del procedimento, ai sensi dell'art. 8 del DPR 221/1950

Si avvisa che la domanda di cancellazione verrà eliminata decorsi 90 giorni dalla compilazione del modulo di pre-cancellazione online senza la presentazione della relativa documentazione in originale presso la segreteria dell'Ordine.